



Ilsenburg, 06.04.2021

Hinweise zur Schulbuchbestellung

Liebe Eltern,

wie in jedem Jahr, muss auch in diesem Schuljahr die Schulbuchbestellung für das kommende Schuljahr mit der Kassierung der Leihgebühr organisiert werden. Wir möchten Ihnen dazu noch einige Hinweise geben.

- Die Schulbuchzettel werden vom Klassenlehrer in den nächsten Tagen an jeden Schüler ausgegeben.
- Bitte füllen Sie die Formulare ordnungsgemäß aus und sorgen Sie dafür, dass der Schulbuchzettel und die Leihgebühr (in einem Umschlag mit Namen, möglichst passend) termingerecht (**spätestens 30.04.21**) beim Klassenlehrer abgegeben werden.
- Bitte überprüfen Sie sorgfältig die Zettel für die Kaufexemplare, streichen Sie die nicht benötigten Kaufexemplare durch, bzw. ergänzen Sie ggf. durch weitere Bücher.
- Wenn Sie die Kaufexemplare über Jüttners Buchhandlung bestellen möchten, geben Sie den Bestellzettel Ihrem Kind wieder mit. Wir leiten die Bestellzettel dann kurz vor Schuljahresende an Jüttners Buchhandlung weiter und Sie können die Bücher/ Arbeitshefte dann während der Sommerferien dort abholen und bezahlen.
- Wenn Sie die Kaufexemplare **nicht** über Jüttners Buchhandlung beziehen möchten, vermerken Sie bitte oben rechts auf dem Schulbuchzettel „**Bestellung online**“.
- Sollte es bei Ihrem Kind zum kommenden Schuljahr eine Veränderung geben und damit eine andere Leihgebühr entstehen, wird Ihr Konto zum Schuljahresbeginn 2021/22 ausgeglichen.

Sollten Sie weiter Fragen oder Probleme haben, wenden Sie sich bitte an folgend E-Mail Adressen: c.abel@sks-goethe-ilsenburg.bildung-lsa.de oder nehrkorn-sek-goethe@gmx.de

Wir bedanken uns für Ihre Mitarbeit.

Mit freundlichen Grüßen
Chr. Abel, S. Nehr Korn

-